|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **㈜파인디지털 입사지원서** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 성 명 |  | | (한글) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 지원부문 | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 최근 사진  (사진 클릭 후,  그림도구-> 서식->  텍스트 줄 바꿈 ->  텍스트 앞) | | | | | | | |
|  | | (한자) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2021 희망연봉 | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | 만원 | | | |
|  | | (영문) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 휴 대 폰 | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 생년월일 |  | | 0000년 | | | | | 00월 | | | | 00일 | | | | | (음 / 양) | | | | | | | | | | | | 비상연락처 | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | (만 세) | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | E-mail | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 현 주 소 |  | | | OO시 OO구 OO동 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 학력사항  (최근순) | 기간 (년.월까지 기재) | | | | | | | | | | | | | | 학교명 | | | | | | | | | | | | | | | | 학과 / 전공 | | | | | | | | | | | | | | | 주야구분 | | | | | 학위구분 | | | | | | 소재지 | | | |
| 0000.00 | | | | | | | ~ | | 0000.00 | | | | | ○○대학교 | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |
| 0000.00 | | | | | | | ~ | | 0000.00 | | | | | ○○고등학교 | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | ~ | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | ~ | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |
| 경력사항  (최근순) | 기간 (년.월까지 기재) | | | | | | | | | | | | | | 회사명 | | | | | | | | | | | | | | | | 부서 | | | | | | | | | 최종직위 | | | | | | 직무 | | | | | 연 봉 | | | | | | 퇴사사유 | | | |
| 0000.00 | | | | | | | ~ | | 0000.00 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |
| 0000.00 | | | | | | | ~ | | 0000.00 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | ~ | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | ~ | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | ~ | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | ~ | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |
|  | | | | **※ 건강보험자격득실확인서 등을 통해 경력 확인 가능해야 합니다.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 병역사항 | 병역구분(필/미필/면제) | | | | | | | | | | | | | | | 군별 | | | | 병과 | | | | | | | | | | 계급 | | | | | | | 복무기간 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 면제사유 | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | 0000.00 | | | | | ~ | | 0000.00 | | | | (00개월) | | | | | |  | | | | |
| 성적  (학부) | 학기 | | | | | | 1/1 | | | | 1/2 | | | | | 2/1 | | | | 2/2 | | | | | | 3/1 | | | | | | 3/2 | | | | | | 4/1 | | | | | 4/2 | | | 평점평균 | | | | | 4.5 만점 기준  (소수점 첫째 자리까지) | | | | | | | | | |
| 평점 | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | 0.0 / 4.5 | | | | |
| 성적  (대학원) | 학기 | | | | | | 석/1 | | | | 석/2 | | | | | 석/3 | | | | 석/4 | | | | | | 평점평균 | | | | | | | | | | | | 박사학위 | | | | | | | | 기간(년.월) | | | | | | | | | | | | 평점평균 | | |
| 평점 | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | 0.0 / 4.5 | | | | | | | | | | | | 재학/수료/졸업 | | | | | | | |  | | | | ~ | |  | | | | | | 0.0 / 4.5 | | |
| 가족관계 | 관계 | | | | | | | | | | 성명 | | | | | | | | | | 출생연도 | | | | | | | | | | | | | | | 동거여부 | | | | | | | | | | 비고 | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 활동사항  (대외) | 활동기관 | | | | | | | | | | | | | | | 활동기간 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 활동내용 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | | 0000.00 | | | | | | | ~ | | 0000.00 | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | | 0000.00 | | | | | | | ~ | | 0000.00 | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 자격사항 | 자격증 | | | | | | | | | | | | | | | 등급 | | | | | | | | | | | | 취득일자 | | | | | | | | | | | | | | | | | 발급처 | | | | | | | | | | | 비고 | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | 0000.00.00 | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | 0000.00.00 | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 어학사항 | 외국어 | | | | | | | | | | | | | | | 독해 (상중하기재) | | | | | | | | | | | | | | | | | 회화 (상중하기재) | | | | | | | | | | | | | | 공인어학점수 | | | | | | | | | | | | | |
| 영어 | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | TOEIC | | | |  | | | | | 점 | | | 기타 | |
| 중국어 | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | |
| 일본어 | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | |
| 전산능력 | 문서작업 Tool | | | | | | | | | | | | | | | 디자인 Tool | | | | | | | | | | | | | | | | | 개발Tool | | | | | | | | | | | | | | 통계Tool | | | | | | | | 기타 | | | | | |
| 관련분야  상/중/하  표기 | | Word | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  |
| Excel | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  |
| PowerPoint | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  |
| 해외여행 | | 국명 | | | | | | | | | | | 체류기간 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 목적 | | | | | | | | | | | | | | 해외여행 결격사유가 있다면  기재해 주시기 바랍니다. | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | 0000.00 | | | | | | ~ | | | | 0000.00 | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | 0000.00 | | | | | | ~ | | | | 0000.00 | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 건강 상  특이사항  (병력) | | 병 력 명 | | | | | | | | | | | 기 간 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 현재상황 | | | | | | | | | | | | | | 장애 여부 | | | | | | | 장애 등급 | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | 0000.00 | | | | | | ~ | | | | 0000.00 | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | 대상 / 비대상 | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | **※ 미기재 또는 허위로 작성한 사실이 발견될 경우에는 채용이 취소될 수 있습니다**. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 최종합격 후 입사가능 시기 | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | 일 | | | | | | 이내 | | | | | | 사유 (15일 이상) | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 파인디지털을 알게 된 계기 | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 지원경로 | | | | | | | | | | | | | | Ex) 사람인, 잡코리아, 잡플래닛 | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **▣ 입사지원자 개인정보제공 및 이용 동의** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 1. | 입사지원서에 기재한 사항이 모두 사실이며 이와 다른 사실이 발견될 경우, 입사취소 등의 불이익을 모두 감수하겠습니다. | | | | | | |
| 2. | 입사지원서 및 자기소개서에 기재한 개인정보를 귀사에 제공하는 것에 동의합니다. | | | | | | |
| 3. | 제출하신 채용서류는 채용 확정 후 추가 발표 등의 목적으로 2주간 보관되며, 이후 개인정보 보호법에 따라 파기됩니다. | | | | | | |
| 4. | 직접 제출하신 채용서류는 채용 확정 후2주 내 반환 청구할 수 있으며, 청구 및 반환은 채용절차법에 따라 진행됩니다. | | | | | | |
| 5. | ㈜파인디지털에 지원함에 있어 상기와 같은 사항을 모두 인지하였으며, 이에 동의합니다. | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  |  | **0000** | **년** | **00** | **월** | **00** | **일** |
|  |
|  |  | **지원자** | | **000** | | | |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **자기소개서 및 경력기술서** | |
|  | |
|  | **[간편 작성 가이드]** (글씨체: 맑은고딕, 글자크기 10) |
|  | 자기소개서 및 경력기술서는 자유롭게 기술해 주시기 바랍니다. |
|  | 기본 작성 항목 예시) 성장환경, 성격의 장단점, 지원동기, 입사 후 포부 등 |
|  | 경력지원자의 경우 수행 프로젝트 또는 담당직무 수행경력, 보유기술을 중심으로 상세히 기술해 주시기 바랍니다. |
|  |  |