

## 2022년 경기도동물위생시험소 청년인턴 및 기간제근로자 채용 2차 공고문

경기도 동물위생시험소 청년인턴 및 기간제 근로자를 공개 모집하오니, 해당 분야의 전문성과 경륜을 갖춘 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2022년 4월 22일

경기도동물위생시험소장

### 채용분야 및 담당업무

| 채용기관<br>(근무예정부서)              | 채용인원 | 분 야                  | 업무내용                                        | 근무지                      |
|-------------------------------|------|----------------------|---------------------------------------------|--------------------------|
| 동물위생시험소<br>(축산물성분분석팀)<br>(수원) | 3명   | 검사보조                 | 축산물 안전성 검사 보조<br>(성분규격, 미생물 및 잔류물질<br>검사 등) | 경기도 수원시 권선구<br>칠보로1번길 63 |
| 동물위생시험소<br>(동부지소)             | 1명   | 방역실험<br>보조           | 가축방역 실험보조<br>(가축 혈액, 분변 시료검사 등)             | 경기도 이천시 구만리로<br>96-3     |
|                               | 1명   | 청사청소<br>(단기<br>대체인력) | 건물 내외부, 사무실 복도 및<br>화장실 등 청소                |                          |

※ 상기 인원은 기준인원으로 실제 채용인원은 응시현황 등에 따라 변경 가능

## 응시자격 및 지원조건

| 구 분     | 주 요 내 용                                                                                                                            |                                                                                                                                               |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 학력 및 전공 | 검사보조                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>식품, 미생물 및 축산 관련학과(전문대학교 이상) 전공자 (재학생, 휴학생, 졸업생)</li> <li>※ 경기도 청년·대학생을 대상으로 축산물위생관리 실무인력 양성</li> </ul> |
|         | 방역실험보조                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>학력 및 전공 무관(방역실험 업무 보조가 가능한자)</li> </ul>                                                                |
|         | 청사청소                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>학력 및 전공 무관</li> </ul>                                                                                  |
| 연령 및 성별 | 검사보조                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>공고일 기준 <b>만19세~34세 이하(성별 무관)</b></li> </ul>                                                            |
|         | 방역실험보조                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>공고일 기준 <b>만 60세 이상(성별 무관)</b></li> </ul>                                                               |
|         | 청사청소                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>공고일 기준 <b>만 19세 이상</b></li> </ul>                                                                      |
| 거 주 지   | <ul style="list-style-type: none"> <li>공고일 현재부터 최종시험일(면접시험 최종일)까지 계속해서 주민등록 주소지가 경기도내로 되어 있어야 함 (동기간 중 주민등록말소사실이 없어야 함)</li> </ul> |                                                                                                                                               |
| 지 원 조 건 | 검사보조                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>축산물 안전성 검사 보조가 가능한 자</li> </ul>                                                                        |
|         | 방역실험보조                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>가축방역 실험 보조가 가능한 자</li> </ul>                                                                           |
|         | 청사청소                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>건물 내·외부, 사무실 등 청사 청소가 가능한 자</li> </ul>                                                                 |
| 기 타     | <ul style="list-style-type: none"> <li>「경기도 공무원 등 운영규정」 제10조(결격사유)에 해당하지 않는 자</li> <li>- 세부 결격사유는 기타 유의사항 참조</li> </ul>            |                                                                                                                                               |

## 전형절차 및 접수 방법

### ○ 전형절차

서류전형

- 응시원서
- 최종선발인원의 2~4배수(응시자 현황 등에 따라 변경 가능) 범위 내외에서 선발



면접전형

- 직무수행에 필요한 능력 및 태도 등 적격성 평가
- 면접점수 동점자 발생 시 동점자에 한해 재면접 실시

○ 전형일정

| 전형일정           | 일시                                                       | 비고                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 모집공고           | 2022.04.22.(금)                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>기간제 스마트 채용 접수시스템</li> <li>- 일자리지원사업 통합접수시스템(<a href="https://apply.jobaba.net">https://apply.jobaba.net</a>)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                         |
| 접수기간           | 2022.04.22.(금)<br>(09:00) ~<br>2022.04.28.(목)<br>(18:00) | <ul style="list-style-type: none"> <li>제출방법 : 온라인(기간제 스마트 채용 접수시스템)</li> <li>- <b>통합접수시스템 접속(<a href="https://apply.jobaba.net">https://apply.jobaba.net</a>) → 기간제 채용관</b></li> <li>※ 온라인 신청·접수가 생소한 신청자들을 위한 <b>대리신청 지원*</b></li> <li>* <b>시험소 방문 후 관리자가 대신 채용 접수 지원</b></li> <li>문의 전화</li> <li>- 시스템(경기도일자리재단) : 070-8820-1010</li> <li>- 기타문의(동물위생시험소) : 031-8008-6251</li> </ul> |
| 서류전형<br>합격자 발표 | 2022.04.29.(금)<br>13:00~                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>기간제 스마트 채용 접수시스템 개별 확인</li> <li>- <b>통합접수시스템 접속(<a href="https://apply.jobaba.net">https://apply.jobaba.net</a>) → 확인</b></li> <li>* 면접전형 일시 개인별 공지 예정</li> </ul>                                                                                                                                                                               |
| 면접전형           | 2022.05.02.(월)                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>일시 : 2022.05.02.(월) 14:00 ~<br/>(일시는 응시자 현황에 따라 변동 가능)</li> <li>* 구체적인 일시는 서류전형 합격자 발표 시 공지</li> <li>장소 : 경기도동물위생시험소<br/>(수원시 권선구 칠보로1번길 63)</li> <li>※ <b>면접 시간은 면접인원에 따라 별도 배정할 수 있음</b></li> </ul>                                                                                                                                           |
| 최종<br>합격자 발표   | 2022.05.03.(화)<br>10:00~                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>기간제 스마트 채용 접수시스템 개별 확인</li> <li>- <b>통합접수시스템 접속(<a href="https://apply.jobaba.net">https://apply.jobaba.net</a>) → 확인</b></li> <li>※ 개인별 통보 예정</li> </ul>                                                                                                                                                                                       |

※ 상기 일정은 변경될 수 있으며, 이 경우에는 통합접수시스템 접속(<https://apply.jobaba.net>)에 공지

## 제출서류

- 접수기간에 제출하는 서류 : 없음(전산 입력)
- 면접시험 당일 제출하는 서류(서류전형 합격자에 한함)
  - 신분증 지참
  - 주민등록등본 1부
  - 관련학과 재학 또는 졸업증명서(검사보조 : 필수, 방역실험보조 및 청사청소 : 해당자에 한함)
  - (해당자에 한함) 경력증명서, 자격증(사본), 취업지원 대상자 확인 서류 등
  - ※ 입사지원서 상 기재사항이 허위로 판명될 경우 합격취소 처리될 수 있습니다.  
면접당일 이후에는 증빙서류 등을 접수하지 않으며, 서류 미제출 시 면접대상에서 제외될 수 있습니다.

## 근무조건

| 구 분       | 주 요 내 용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |                                        |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------|
| 근로계약      | <ul style="list-style-type: none"> <li>계약기간 : (검사보조·방역실험보조) 2022.05.04.(수) ~ 2022.11.03.(목)<br/>(청사청소, 단기 대체인력) 2022.05.04.(수) ~ 2022.06.10.(금)</li> <li>근무일 : 주5일</li> <li>근무시간 : 1일 8시간 근무 (오전 09:00~12:00, 오후 13:00~18:00)<br/>※ 1일 근무시간에는 휴게시간(12:00~13:00)이 포함되어 있으며, 사회적 거리두기 및 기관 사정에 따라 근무시간이 변동될 수 있음</li> </ul> |                       |                                        |
| 근무지       | 검사보조                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 동물위생시험소<br>(축산물성분분석팀) | • 경기도동물위생시험소 본소<br>(수원시 권선구 칠보로1번길 63) |
|           | 방역실험보조                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 동물위생시험소<br>(동부지소)     | • 경기도동물위생시험소 동부지소<br>(이천시 구만리로 96-3)   |
|           | 청사청소                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |                                        |
| 보수 및 후생복지 | <ul style="list-style-type: none"> <li>보수 : 89,128원(일일단가, 약정휴일수당 별도지급)<br/>※ 2022년 경기도 생활임금 기준</li> <li>후생복지 : 복지포인트, 건강검진비, 명절휴가비, 비정규직공정수당<br/>(단, 복지포인트 및 건강검진비는 예산 범위내에서 지급)</li> </ul>                                                                                                                               |                       |                                        |
| 기타사항      | <ul style="list-style-type: none"> <li>고용보험, 산재보험, 건강보험 및 국민연금 가입<br/>※ 근로자 부담금은 근로자의 임금에서 원천징수함.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                              |                       |                                        |

## 기타유의사항

○ 응시자격 중 결격사유는 다음과 같습니다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 끝나거나, 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 징계로 해고처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 그 밖에 제1호부터 제7호까지에 준하는 사유로써 업무수행이 불가능하다고 판단되는 사람

- 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비 서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시자가 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자 발표일 이후 14일 부터 30일 간 제출한 채용서류의 반환을 신청하는 경우에는 반환(최종 채용 합격자, 전자 문서 및 고용노동지청의 요구 없이 자발적으로 제출한 서류의 경우는 제외)하며, 반환하지 않거나 전자적으로 접수한 서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기합니다.
- 제출한 서류 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 입사지원서 및 경험 혹은 경력 기술서 등은 정확히 작성하여야 하고, 이를 준수하지 아니할 경우 사안에 따라 불이익을 받을 수 있습니다.
- 최종합격자의 채용포기, 결격사유 등 사정으로 결원 보충 필요시 면접시험 성적에 따라 차순위자로 추가합격자를 결정합니다.
- 응시자가 선발 예정(기준) 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않거나 당초 예정인원보다 적게 채용할 수도 있습니다.
- 합격자 발표 후라도 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 본 계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당시험 전에 변경 통지 또는 공고할 예정입니다.
- 본 청년인턴 및 기간제근로자 채용은 정규직 전환을 전제로 하지 않습니다.
- 기타 자세한 내용은 경기도동물위생시험소 행정지원팀(☎031-8008-6251)로 문의하시기 바랍니다.

**붙임 1****표준 응시원서 및 자기소개서**

## 표준 응시원서 및 자기소개서

## &lt;필수항목&gt;

## 1. 지원분야 (선택/중복불가)

 검사보조(축산물성분분석팀)    방역실험보조(동부지소)    청사청소(동부지소)

지원자 성명 \_\_\_\_\_ 한글

영문

주소 (우편번호)

(현거주지)

|     |      |    |      |
|-----|------|----|------|
| 연락처 | 전화번호 | 전화 | 휴대전화 |
|     | 전자우편 |    |      |

## &lt;선택항목&gt;

|            |     |             |            |
|------------|-----|-------------|------------|
| 주요<br>경력사항 | 회사명 | 담당 업무(직무내용) | 근무기간(연, 월) |
|            |     |             | 년 월 ~ 년 월  |
|            |     |             | 년 월 ~ 년 월  |

|                               |             |    |                              |
|-------------------------------|-------------|----|------------------------------|
| 자격증<br>및<br>특기사항<br>(해당자만 작성) | 관련 자격증      |    | (   년   월 취득)                |
|                               |             |    | (   년   월 취득)                |
|                               | 관련 학위(검사보조) | 학교 | 학과 졸업·재학 (   년   월~   년   월) |

|                |  |
|----------------|--|
| 자기소개 등<br>활동사항 |  |
|----------------|--|

|                |      |  |
|----------------|------|--|
| 취업지원<br>대상자 여부 | 보훈번호 |  |
|----------------|------|--|

|        |      |    |          |
|--------|------|----|----------|
| 장애인 여부 | 장애종별 | 등급 | 장애인 등록번호 |
|        |      |    |          |

|         |      |                  |                   |
|---------|------|------------------|-------------------|
| 저소득층 여부 | 구분   | 「국민기초생활보장법」상 수급자 | 「한부모가족지원법」상 보호대상자 |
|         | 해당여부 |                  |                   |

## □ (참고) 작성요령

### ■ 기초심사자료 작성 시 유의사항

※ 자격증, 학위 등 증빙자료는 추후 서류전형 합격자만 별도 제출하게 되므로, 기초심사서류 제출 시에는 증빙자료를 첨부하지 않도록 할 것

### □ 선택항목

#### 1. 주요 경력사항

| 근무처<br>(부서)       | 근무기간                      | 근무월수<br>(월일수) | 직위<br>(급) | 주요업무실적 |
|-------------------|---------------------------|---------------|-----------|--------|
| 1. 00 기업<br>(00팀) | 20XX.X.X. ~<br>20XX.X.XX. | XX개월          | 대리        |        |
|                   |                           |               |           |        |
|                   |                           |               |           |        |

#### 【작성요령】

① 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)

※ 본인이 기재한 사항에 대해서는 서류전형 합격 후 별도의 증빙자료를 제출받아 사실여부를 확인할 예정으로 증빙가능한 사실만 기재

② 근무월일수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재하고, 1달 미만인 경우 일수로 표

※ 예시) 1년 2월 10일 → 14개월 10일

※ 현재 근무 중인 경력은 최종시험일(0000.00.00)을 근무기간 종료일로 기재

③ 직위(급)는 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)를 나누어 기재

#### 2. 자격증 보유 현황

| 자격종목     | 자격증번호  | 합격년월일        |
|----------|--------|--------------|
| 1. 00자격증 | XXXXXX | 2009. 3. 28. |
| 2.       |        |              |
| 3.       |        |              |

※ 자격증취득예정자의 경우 면접시험 최종일(0000.00.00.)기준으로 자격증을 취득하여야 하며, 자격종목, 자격증취득예정일, 교부기관을 반드시 기재하여야 함

※ 자격증번호가 없는 경우 공란으로 둘 것

### 3. 자기소개서

○ 글꼴 12p, 줄간격 160%로 작성

#### 【작성요령】

① 경력응시자는 응시관련 업무와 관련된 경력사항(직무)를 상세히 기재할 것

### 4. 취업지원대상자 여부

| 보훈번호 |
|------|
|      |

#### 【작성요령】

① 아래 기준에 따른 '취업지원대상자'인 경우 보훈번호를 기재

※ [취업지원 대상자] : 『독립유공자에 관한 법률』 제16조, 『국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률』 제29조, 『보훈보상대상자 지원에 관한 법률』 제33조, 『5·18민주유공자 예우에 관한 법률』 제20조, 『특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률』 제19조에 의한 취업 지원대상자 그리고 『고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률』 제7조에 의한 고엽제 후유의증 환자와 그 가족

### 5. 장애인 여부

| 장애종별 | 등급 | 장애인 등록번호 |
|------|----|----------|
|      |    |          |

#### 【작성요령】

① 아래 기준에 따른 '장애인'인 경우 장애인증명서 상의 내용을 기재

※ [장애인] : 『장애인복지법시행령』 제2조,에 따른 장애인 및 『국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률시행령』 제14조 제3항에 따른 상이등급기준에 해당하는 자

### 6. 저소득층 여부

| 구분   | 「국민기초생활보장법」상 수급자 | 「한부모가족지원법」상 보호대상자 |
|------|------------------|-------------------|
| 해당여부 |                  |                   |

#### 【작성요령】

① 아래 기준에 따른 '저소득층'인 경우, 해당하는 항목에 '○'로 표시

※ [저소득층] : 『국민기초생활보장법』에 따른 수급자 또는 『한부모가족지원법』에 따른 보호대상자에 해당하는 기간이 급여 수급 시작일로부터 원서접수 마감일(0000.00.00.)까지 계속하여 2년 이상인 사람

## 개인정보의 수집 및 이용 동의서

경기도동물위생시험소는 기간제근로자 채용과 관련하여 아래와 같은 개인정보를 수집·이용합니다. 경기도동물위생시험소는 「개인정보보호법」에 따라 응시자의 개인정보를 관리하며, 수집하는 개인정보의 목적, 항목, 보유 기한은 다음과 같습니다.

- 다 음 -

### [개인정보 수집·이용에 관한 동의]

|                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 개인정보 수집 및 이용 목적                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>서류전형, 면접전형 등 채용절차의 진행 및 관리, 경력, 자격 등 확인(조회 및 검증), 채용여부의 결정</li> <li>민원처리, 분쟁해결, 법령상 의무이행 등</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 수집하는 개인정보 항목                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>[필수적 정보]</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 개인식별정보 : 성명, 주소, 연락처, 전자우편</li> </ul> </li> <li><b>[선택적 정보]</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지역인재 : 소재지</li> <li>- 교육사항 : 과목명 및 교육과정, 교육시간/취득학점, 성적, 해당학위, 직무관련 주요내용</li> <li>- 경험 혹은 경력사항 : 소속 조직, 역할, 활동기간, 활동내용</li> <li>- 자격사항 : 자격증명, 발급기관, 취득일자</li> <li>- 연구논문사항 : 논문 및 연구실적명, 논문게재지 및 발간지, 발간일자, 단독수행 여부, 등재구분 등</li> <li>- 외국어사항 : 외국어시험명, 성적, 시행일, 시행기관</li> </ul> </li> <li><b>[민감 정보]</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 장애대상 : 종류, 등급</li> <li>- 보훈대상 : 종류, 번호</li> </ul> </li> </ul> |
| 개인정보의 보유 및 이용기간                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 6개월 동안 위 이용목적을 위하여 보유·이용됩니다. 단, 채용절차 종료 후에는 민원처리, 분쟁 해결 및 법령상 의무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>※ 위 개인정보 중 필수적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 채용 심사를 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 채용절차의 진행이 가능합니다. 위 개인정보 중 선택적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 입사지원서에 기재한 내용 확인이 어려움에 따라 불이익을 받을 수 있습니다.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

필수적 정보 ( 동의함  동의하지 않음  )      선택적 정보 ( 동의함  동의하지 않음  )

민감 정보 ( 동의함  동의하지 않음  )

본인은 본 동의서의 내용을 이해하였으며, 개인정보 제공·이용에 관하여 내용을 확인하였습니다.

년 월 일

성 명 : (서명)

**경기도동물위생시험소장 귀하**

**붙임 3****채용서류 반환청구서**

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

|                           |    |      |
|---------------------------|----|------|
| 접수번호                      |    | 접수일자 |
| 청구인                       | 성명 | 수험번호 |
| 주 소                       |    |      |
| 반환장소<br>(주소와 다른<br>경우 기재) |    |      |
| 반환청구서류                    |    |      |

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

**경기도동물위생시험소장 귀하****공지사항**

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.