

<붙임 2>

국가근로 취업연계 중점대학 사업 기업 참가신청서

1. 기관 기본정보

근로기관(기업)명	(주)캐럿솔루션즈	업종, 업태	교육 서비스업
사업자등록번호	357-87-02040	기관분류	중소기업
대표자 성명	이은경	상시근로자수	56명
대표전화	02-518-0036	홈페이지	https://www.carrotenglish.kr
연매출 (소득신고기준)	5,901,593,045원	신청 구분	<input type="checkbox"/> 신규 <input checked="" type="checkbox"/> 기존
주 소	서울특별시 서초구 강남대로 479, 6층(반포동, 신논현타워)		
근로학생관리자 (실제 담당할 관리자 정보를 기재해주세요)		직위	
휴대전화		e-mail	jamyjung@carrotglobal.com
전화번호		팩스	

2. 모집 관련 정보

근로 가능 기간	2022.09.01.~2022.12.09		근로 시간	09:00~18:00
근로 요일	<input type="checkbox"/> 일 <input checked="" type="checkbox"/> 월 <input checked="" type="checkbox"/> 화 <input checked="" type="checkbox"/> 수 <input checked="" type="checkbox"/> 목 <input checked="" type="checkbox"/> 금 <input type="checkbox"/> 토		모집 인원	7명
모집사항	부서명	수행직무	모집인원	우대 학과(전공) 및 자격
	학습컨설턴트	-전화/화상 외국어 교육과정 운영 관리 (학습 설계 및 안내 보조) -고객문의 응대 보조	5	<우대학과> -없음 <자격요건> -커뮤니케이션 능력자 -밝고 성실한 인품의 소유자 -영어 가능자(능통자X)
	THR (원어민강사관리)	-원어민 강사 채용 및 관리 보조 -자료 정리	2	<우대학과> -없음 <자격요건> -커뮤니케이션 능력자 -밝고 성실한 인품의 소유자 -영어 커뮤니케이션 가능자

※ 직무 관련 세부내용은 운영계획서 page에서 추가 작성

3. 회사 소개

회사 소개

**“서로에게서 최고의 것을 발견하고, 최고의 것을 주는 사람들,
우리는 CARROT입니다.”**

‘캐럿솔루션즈’는 ‘캐럿글로벌’의 E-learning 플랫폼, 에듀테크 전문성을 강화하기 위해 설립된 자회사입니다. 캐럿글로벌은 22년 동안 성장하며 고객의 글로벌역량 성장을 견인하고 있습니다. 오프라인 글로벌 역량교육 뿐만 아니라 보이는 전화영어 '당근영어', 'Ai튜터' 등 E-learning 플랫폼을 통한 B2B, B2C 고객의 맞춤형 성장 서비스를 제공합니다. 이러한 캐럿의 역량은 삼성그룹, 대한민국 공공기관 등 주요 비즈니스 파트너들이 인정하고 있습니다.

지식기반 산업의 스스로 학습하는 개인, 온/오프라인 경계를 허무는 학습, 캐럿은 지식러닝의 O2O 서비스를 통해 지속적으로 성장하겠습니다. 지식경쟁 시대 체계적인 글로벌역량 교육, 에듀테크를 통해 업계를 선두하실 적극적인 분들의 많은 관심 부탁드립니다.

근무환경

신입직원을 위한 온보드 교육, 독서 토론을 위한 멘토링데이, 대기업들과 함께하는 글로벌 HRD 컨퍼런스, 다양한 카테고리의 이러닝 강의를 무제한으로 들을 수 있는 휴넷 연계 온라인 아카데미 등의 다양한 교육들이 직원들을 대상으로 이루어지고 있습니다. 또한, 업무 속에서 즐거움을 찾을 수 있도록 다양한 복지제도가 마련되어 있습니다. 점심시간은 happy Hour 제공으로 1시간 30분, 매주 금요일 4시 조기퇴근, 연200만원 복지카드 지급, 생일 및 기념일 선물제공, 장기근속자 및 우수사원 포상, 자기계발 도서 매월 지급, 청년내일채움제도 등 수많은 제도들이 여러분을 기다리고 있습니다.



사내문화

저희 캐럿솔루션즈는 ‘사람이 좋은’ 기업이다 라고 자신있게 말씀드릴 수 있습니다. 내부 직원의 70% 이상이 MZ세대이기 때문에 자유롭고 편안한 분위기가 형성되어 있습니다. 태도와 가치를 중점으로 까다로운 채용 절차를 거친 인재분들이 긍정적 소통과 존중을 통해 협력하는 문화를 가지고 있습니다. 사내 영어이름 사용으로 직급에 관계 없이 소통하고 있습니다.

국가근로 취업연계 중점대학 사업 기업 운영계획서

1. 근로계획 및 목표 (아래 작성예를 지우고 입력하시기 바랍니다.)

부서명	수행직무	직무 수행내용
학습컨설턴트	-학습컨설턴트 -THR(강사채용)	-전화/화상 외국어 교육과정 운영관리(학습 설계 및 안내 보조) -고객문의 응대 및 데이터 정리 -원어민 강사 채용 및 관리 보조역할

※ 위 직무 수행내용은 학생들에게 공지될 내용으로, 최대한 구체적으로 작성하여 주시기 바랍니다.

2. 근로기간 중 복지혜택 (아래 작성예를 지우고 입력하시기 바랍니다.)

근로기간 중 복지혜택	- 해피아워(점심시간1시간30분) - 점심식대지원 - 커피머신, 간식 무제한 제공 - 휴넷연계 온라인 교육 수강 가능 - 개인 노트북, 컴퓨터 지급
----------------	--

3. 근로 후 취업연계 계획 (아래 작성예를 지우고 입력하시기 바랍니다.)

취업연계계획	- 근로기간 종료 후 평가를 거쳐 정규직 전환 가능
임금 및 복리후생	- 대졸 신입 초봉 기준 3,000만원 이상(직군별 상이) - 매주 금요일 조기퇴근(오후4시퇴근) - 연 200만원 복지카드 지급 - 연 1회 해외여행 지원(1년 만근이후) - 청년내일채움공제 시행 - 월 1회 도서지급 - 다양한 교육 프로그램 무제한 제공 - 커피머신 구비, 시리얼 등 간식 무제한 제공 - 생일 및 각종 기념일 상품제공

2022년 7월 19일

근로학생관리자 직위 : 매니저 성명 : 정예진



대표자 성명 : 이은경 (인)



경기대학교 총장 귀하