|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 공고 |  | 국립국제교육원 TOPIK센터 기간제 근로자 채용 공고 |

[국립국제교육원 공고 제2023-130호]

교육부 국립국제교육원 한국어능력시험센터에서는 안정적인 출제·채점 운영을 위하여 다음과 같이 지원인력을 모집하고자 하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

**1. 채용분야 및 인원**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **채용분야** | **담당 업무** | **채용인원** | **채용 기간** | **근무 예정지** |
| 기간제 근로자 | * 한국어능력시험 출제 업무 지원
* 한국어능력시험 채점 업무 지원
* 한국어능력시험 워크숍 운영 지원
* 기타 시험 관련 업무 운영 보조
 | 2명 | 채용시∼12.12.(3개월)※ 시험 일정에 따라 토‧일요일 근무 있음 | 국립국제교육원(경기 성남시 분당구 191)**※ 근무지 외 합숙 근무 있음** |

**2. 지원 자격**

 ⚪ **(필수)** 공통: 한글‧엑셀 등 기본적인 문서 작성 능력을 갖춘 자, 민원 응대 등을 친절히 수행할 수 있는 자, 업무에 책임감을 가지고 성실히 근무할 수 있는 자

 ⚪ **(우대)** 한국어능력시험 등 시험 운영 관련 또는 사무 업무 보조 유경험자,컴퓨터 활용(한글, 워드, 엑셀 및 파워포인트) 자격증 보유자 등

**3. 근무 조건**

 ⚪ 급여조건

 - 월 2,067,220원(정액급식비 포함)

 ※ 제세공제 전 기준(4대 보험 공제 후 지급)

 ※ 연장·휴일 근로시 수당 지급

 ※ 출제 기간에 지방 합숙 근무 있음

 ※ 워크숍 운영 기간에 주말(토‧일) 근무 있음

 ⚪ 근무시간: 일 8시간 (09:00~18:00)

 ⚪ 근무형태: 출·퇴근

**4. 응시원서 교부 및 접수**

 ⚪ 지원서 교부: 국립국제교육원(www.niied.go.kr) 홈페이지에서 내려받아 사용

 ⚪ 접수 방법: 이메일(orange1340@korea.kr)로 접수

 - 메일 제목 : 한국어능력시험센터 출제·채점 기간제 근로자(본인 이름)

 - 지원서, 자기소개서, 개인정보 수집·이용 동의서에 자필 서명하여 pdf 형식으로 제출

 ⚪ 접수 기간: 2023.8.29.(화) 16:00까지 (이메일 도착 시간 기준)

**5. 제출 서류**

 **⚪ (필수)** 지원서, 자기소개서, 개인정보 수집‧이용 동의서 각 1부

 ⚪ **(선택)** 경력 증빙 서류, 공인어학시험 성적증명서, 컴퓨터 활용(엑셀, 워드, 한글, 파워포인트 등) 자격증 사본 각 1부 (☞해당자만 제출)

 ※ 근무경력의 경우 경력증명서를 제출한 경우에만 경력으로 인정되며, 국립국제교육원근무경력은 채용 담당부서에서 별도 확인 예정이므로 별도 제출 불요

 ※ 채용 후 별도 추가서류를 요청할 수 있음, 허위 사실 제출 시 채용이 취소됨

**6. 전형방법**

 ⚪ **(서류 심사)** 2023. 8. 31.(목) 예정 / 면접 대상자 개별 통보

- 최대 채용 인원 3배수 이내 선발

 ⚪ **(면접 심사)** 2023. 9. 4.(월) 예정 / 국립국제교육원

- 고득점자 순 채용 인원 선발

 ⚪ **(합격자 발표)** 2023. 9. 7.(목) 예정 / 합격자 개별 통보

 ※ 상기 일정은 기관 상황에 따라 다소 변동될 수 있음

**7. 기타**

 ⚪ 접수된 지원서는 변경할 수 없으며, 지원서‧자기소개서 등 기재 내용(착오‧누락‧허위 기재 등) 및 관련 서류 미제출에 따른 모든 책임은 지원자 본인에게 있음

 ⚪ 채용 결격사유가 있는 경우, 지원서 등 기재 내용이 사실과 다른 경우에는 합격이 취소될 수 있음

 ⚪ 최종합격자가 근무 포기‧취소 시 차순위자를 합격자로 할 수 있음

 ⚪ 적격자가 없을 경우 합격자를 선정하지 않을 수 있음

 ⚪ 기타 자세한 사항은 국립국제교육원 토픽기획팀으로 문의 바람

 ※ 채용 관련 ☎02-3668-1340

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 별첨 1 |  |  지원서 및 개인정보 수집‧이용 동의서(양식) |

|  |
| --- |
| **국립국제교육원 한국어능력시험센터 기간제 근로자 지원서** |
| **※ 공무원 행동강령에 의거 국립국제교육원 소속 직원과 친인척관계에 해당하는 자는 채용할 수 없습니다.** |
| **성 명** | **한글** |  | **지원 분야** | 한국어능력시험센터출제·채점 지원 | 최근 3개월 이내증명사진3×4cm**(반드시 포함)** |
| **생년월일** |  | **성 별** |  □ 남 □ 여 |
| **현 주 소** |  |
| **연 락 처** |  | **이메일** |  @ |
| **학****력****사****항** | **졸업 연월** | **구 분** |
|  년 월 |  고등학교 졸업 |
|  년 월 |  대학교 학과 재학/ 휴학/ 수료/ 졸업 |
|  년 월 |  대학교 대학원 전공  |
| **경****력** | **근 무 기 간** | **아르바이트****/직장명** | **최종 직위** | **담당 업무** | **퇴사사유** |
| *예)2021.8.9.~* *2021.8.12.* | *예)국립국제교육원**한국어능력시험센터* | *예)기간제 근로자* | *예)회의 운영지원* | *예)계약기간 만료* |
| **~** |  |  |  |  |
| **~** |  |  |  |  |
| **자****격****증** | **종류** | **시행기관** | **취득 연월일** |
|  *예)MOS 엑셀* | *마이크로소프트* | *2018년 10월 11일* |
|  |  | 년 월 일 |

 상기 본인은 국립국제교육원 한국어능력시험센터에 지원서를 제출하며,

위의 내용이 사실임을 확인합니다.

**2023. . .**

**지원자 성 명: (인 또는 서명)**

**국립국제교육원장 귀하**

| 자기소개서 |
| --- |
| \* 작성하실 때 아래 내용은 삭제하시기 바랍니다.  *1. 공고에 명시된 담당 예정 업무와 연계하여 자유롭게 작성* *① 지원동기, 본인이 직무 분야에 적합하다고 판단하는 이유* *② 한국어능력시험 및 해당 업무 이해 정도, 각오* *③ 해당 업무와 관련 있는 경력·실적‧특기사항*  *④ 기타(생활신조와 가치관, 성품, 구성원으로서의 바람직한 태도 등)* *2. 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 한글(hwp)을 사용하여 작성합니다.* *(폰트는 휴먼명조, 글씨크기 13, 줄간격 160%, 글자색 : 검정색)*  |

| 기간제·일용직 근로자 선발 개인정보 수집‧이용 동의서 |
| --- |
|  「국립국제교육원」은 기간제‧일용직 근로자 선발을 위하여 아래와 같이 「개인정보보호법」 관계 법령에 따라 귀하의 개인정보를 수집・이용하고자 합니다. 수집된 개인정보는 정해진 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며, 수집 목적 등이 변경될 경우에는 사전에 이용자에게 알리고 동의를 받을 예정입니다. 아래의 개인정보 수집‧이용에 대한 내용을 자세히 읽어 보신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다. **□ 개인정보 수집‧이용 내역**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 항 목 | 수 집 목 적 | 보 유 기 간 |
| 성명, 사진, 성별, 주소, 생년월일, 자택전화, 휴대전화, 이메일, 경력, 학력, 자격사항 | 기간제 근로자 채용심사 | **｢채용절차법｣에 따라** **채용 종료 후 180일까지** |

 ※ 위의 개인정보 수집‧이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.  그러나 동의를 거부할 경우 응시원서 접수 제한 등 불이익을 받으실 수 있습니다. **☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는 데 동의하십니까?**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 동의 |  |  | 미동의 |  |

  2023년 월 일 본인 성명 (서명 또는 인)국립국제교육원장 귀중 |