

## 【 경영기획 직무 설명자료 】

채용분야	행정직			
	대분류	중분류	소분류	세분류
분류체계	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	01. 경영기획	01. 경영기획
			03. 사무행정	02. 사무행정
기관 주요사업	KDI국제정책대학원은 이론과 실무능력을 겸비한 개발 및 공공정책 분야의 고급 국제전문인력을 양성하고 개발정책교육 관련 연구와 자문을 체계적으로 수행하기 위하여 설립되어, 국제관계의 제반 현안에 대하여 정책적·전략적 분석 및 대응능력을 갖춘 고급 국제전문인력을 양성하고 개발경제 전문가를 배출하는 것을 교육목표로 함. 또한 여론선도계층의 국제적 안목을 넓혀 우리 경제·사회 등 각 분야의 국제화와 선진화를 선도하고, 발전경험을 국제적으로 공유함으로써 세계발전에 기여하고자 함			
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교원 및 직원 인사(채용, 복무, 업적평가, 퇴직 등)의 제반 업무, 인사제도 개선 및 운영</li> <li>○ 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리 운용 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리 등을 수행</li> </ul>			
전형방법	○ 서류전형 → 필기전형 → 면접전형 → 최종합격자 발표			
일반요건	연령	60세 정년이하		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인사관리 및 인적자원개발에 대한 기본 지식</li> <li>○ 직무분석, 역량모델링, 인력육성체계에 대한 지식</li> <li>○ 사립학교법, 고등교육법, 근로기준법, 남녀고용평등법 등 노동관계법령에 대한 지식</li> <li>○ 취업규칙 등 내부규정에 대한 이해</li> <li>○ 업무처리를 위한 한글, Excel 등 프로그램에 대한 지식</li> </ul>			
필요기술	○ 기획력, 분석력, 예산관리능력, 커뮤니케이션 스킬 등			
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 창조적이고 논리적인 사고를 토대로 능동적인 태도</li> <li>○ 전략적 사고 및 전문지식을 반영하려는 태도</li> <li>○ 적극적 경청, 대내외 원활한 소통, 여러 부서와 협업하려는 태도</li> <li>○ 경영목표 달성을 위한 적극적인 업무수행 태도</li> </ul>			
우대자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관련 업무 유경험자</li> <li>○ 영어능통자</li> <li>○ 공공분야 업무 경력자</li> <li>○ 컴퓨터 활용능력 우수자</li> </ul>			
직업기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 정보능력, 직업윤리 등			
참고사이트	국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr)			
	KDI국제정책대학원 홈페이지(www.kdischool.ac.kr)			

### 【 홍보팀 직무 설명자료 】

채용분야	행정직			
분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	03. 마케팅
기관 주요사업	KDI국제정책대학원은 이론과 실무능력을 겸비한 개발 및 공공정책 분야의 고급 국제전문인력을 양성하고 개발정책교육 관련 연구와 자문을 체계적으로 수행하기 위하여 설립되어, 국제관계의 제반 현안에 대하여 정책적·전략적 분석 및 대응능력을 갖춘 고급 국제전문인력을 양성하고 개발경제 전문가를 배출하는 것을 교육목표로 함. 또한 여론선도계층의 국제적 안목을 넓혀 우리 경제·사회 등 각 분야의 국제화와 선진화를 선도하고, 발전경험을 국제적으로 공유함으로써 세계발전에 기여하고자 함			
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대학원 간행물 제작을 위한 원고 교정, 교열, 윤문 업무</li> <li>○ 대학원 온라인 홍보, 콘텐츠 디자인, 이벤트 지원 등 홍보 전반</li> </ul>			
전형방법	○ 서류전형 → 필기전형(인적성검사) → 면접전형 → 최종합격자 발표			
일반요건	연령	60세 정년이하		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국제대학원 교직원으로서의 국제매너 및 에티켓</li> <li>○ 원고 교정을 위한 국내외 정치, 사회, 교육, 문화 전반에 대해 기초적인 지식 보유</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제안서, 기획안 등 수준급 보고서 작성이 가능한 문서작성 능력</li> <li>○ 마케터로서의 기본 자질(홍보전략기획, 포토샵 등 기본적 기술능력 등)</li> </ul>			
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 객관적이며 논리적으로 사고하려는 태도</li> <li>○ 분석적이면서도 총괄적인 사고를 하려는 태도</li> <li>○ 다양한 이해관계자를 존중하고, 상호이해하며 협력하고자 하는 태도</li> <li>○ 문화의 다양성을 이해하고 존경하려는 태도</li> <li>○ 문제해결을 위한 긍정적이고 적극적인 태도</li> </ul>			
우대자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관련 업무 유경험자</li> <li>○ 영어능통자</li> </ul>			
직업기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 정보능력, 직업윤리 등			
참고사이트	국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) KDI국제정책대학원 홈페이지(www.kdischool.ac.kr)			