

## 2023년 제3차 서초구립내곡도서관 정원외(기간제) 단시간근로자 채용 공고

서초구립내곡도서관에서 근무할 정원외(기간제) 단시간근로자를 다음과 같이 공개 모집하오니 관심있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2023년 09월 15일

서 초 구 립 내 곡 도 서 관



### 1. 채용개요

고용형태	직무분야	채용인원	응시자격	세부 직무
기간제 (단시간 근로자)	평일(화~금) 도서관 운영보조	1명	□ 채용예정 직무분야에 업무수행능력이 있다고 인정되는 자	▣ 평일 책나르샤 업무 지원 ▣ 도서관 열람실 업무 지원 ▣ 기타 도서관장 지시 사항 등
	주말(토, 일) 도서관 운영보조	2명		▣ 주말 책나르샤 업무 지원 ▣ 도서관 열람실 업무 지원 ▣ 기타 도서관장 지시 사항 등

### 2. 채용인원 및 근로조건

근무처	고용형태	지원분야	인원	근로일	근로시간	계약기간	보수
내곡 도서관	기간제 (단시간 근로자)	1.평일(화~금)	1명	화~금 (주 4일)	09:00~18:00 (근로 8시간, 휴게 1시간)	채용일 ~ '23.12.29.	시급 11,157원
		2.주말(토, 일) 7시간	1명	토~일 (주 2일)	09:00~17:00 (근로 7시간, 휴게 1시간)	채용일 ~ '23.12.31.	
		3.주말(토, 일) 3시간	1명		15:00~18:00 (근로 3시간)		

\* 공고일 기준, (재)서초문화재단 내 서초구립도서관 근무 경력이 있는 경우 그 내용을 반드시 기재해야 함

\* 지원분야 중복 지원 불가

\* 도서관 휴관일(월요일) 및 법정공휴일은 휴무

\* 도서관 운영 사정에 따라 (재)서초문화재단의 서초구립도서관 내에서 근무지, 근로시간이 변경 될 수 있음

### 3. 채용방법

#### 가. 1차 서류심사

- 해당 직무수행에 관련된 응시자의 자격 및 경력 등에 대한 기준 적합 여부 서면 심사  
(※ 평가점수는 심사기준에 의거하여 평가 항목별로 점수를 부여함)
- 서류전형 합격자는 채용예정인원의 3배수 이상으로 함 다만 80점 이상자가 채용예정인원의 3배수 미만인 경우 80점 이상자 전체를 면접대상자로 할 수 있음
- 모집 결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원 보다 적은 경우에는 시험기일을 다시 정하여 재공고 함

## 나. 2차 면접심사 및 최종선발

- 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 심사
- 면접심사 결과 고득점자 순으로 채용 예정인원의 3배수 이내에서 예비합격자를 선발할 수 있음
- 최종합격자의 채용 결격사유 발생 및 3개월이내 퇴사시, 도서관의 원활한 인력 수급 및 다른 응시자의 구제를 위해 예비합격자를 재공고 없이 임용할 수 있음

## 4. 응시자격 및 우대사항

### 가. 응시자격

- 연령, 학력, 거주지 제한 없음
- 재단 인사규정 제10조(결격사유)에 해당 되지 않는 자

**제10조(결격사유)** 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정 된 후 2년이 경과되지 아니한 자
4. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
5. 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
6. 재단과의 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 경력(자격 포함) 또는 학력, 이력사항 등을 허위로 작성, 제출하여 채용된 자
9. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
10. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
11. 그밖에 청렴성 등 사회적 물의를 야기한 사실이 있는 자

### 나. 우대사항

- 공고일 현재 사서 자격증 소지자, 문헌정보학과 전공자, 도서관 관련 경험자
  - 취업지원 대상자는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 또는 관계 법령에 의거 각 전형별 만점의 5%~10% 가점 부여
  - 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당하는 자는 각 전형별 만점의 5% 가점 부여
- ※ 위 해당된 응시자는 개인정보사항(생년월일, 사진 등)을 삭제한 후, 증빙자료 사본을 응시원서와 함께 제출

## 5. 채용일정

원서접수	서류합격발표	면 접 일	최종합격자 발표	근무시작일
2023.09.15.(금) ~ 10.06.(금) 16시까지	2023.10.12.(목)	2023.10.17.(화) 예정	2023.10.25(수)	평일 : 2023.11.01.(수) 주말 : 2023.11.04.(토)

- 서류 접수방법 : 이메일 접수만 가능([naegok@seocholib.or.kr](mailto:naegok@seocholib.or.kr))
  - ※ 메일제목 : 내곡도서관 단시간근로자 지원 - ○○○(이름)
  - ※ 응시원서는 한글(hwp) 또는 PDF로 제출(첨부파일 포함 1개 파일로 만들어 제출)
- 서류심사 및 최종 결과 발표 : 서류응시자 및 면접자 전원에게 합격여부 안내(문자발송)
- 면접장소 : 서초구립내곡도서관 배움실(2층)

## 6. 제출 서류

구분	제출서류	제출방법
입사지원 서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>응시원서</li> <li>개인정보 수집·이용 동의서</li> <li>취업지원 대상자(국가유공자), 장애인 증빙서류(해당자) ※ (모든 증명서는 공고등록일 <b>1년 이내 발급분</b>)</li> <li>자격증 사본(해당자)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>이메일 제출</b></li> <li>자관 양식 사용, <b>서명필수</b> (※서명은 스캔, 전자서명 등 가능)</li> <li>증빙서류 제출 시 <b>생년월일 등 개인정보 마스킹 처리</b></li> </ul>
최종합격자 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서</li> <li>통장사본</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>이메일 제출</b></li> </ul>

## 7. 유의사항

- **본 채용은 블라인드 채용**으로 채용절차 전체 과정에서 응시자격 기준을 제외한 학력, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 일으킬 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안 됩니다. (**※ 증명서류 제출 시 생년월일 마스킹 처리 후 제출**)
- 구비서류의 기재 착오, 누락 및 연락 불능 등의 사유가 발생하여 생기는 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 응시자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시바랍니다.
- **도서관 응시원서 양식에 맞게 작성한 자만 한하여 접수**하오니 지원서 제출과 관련하여 불이익이 가지 않도록 유의하시기 바랍니다.
- 심사 결과 채용분야의 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 등 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다. 기타 공고되지 아니한 사항은 우리 도서관의 결정에 따라야 합니다.
- 접수된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 절차에 따라 관리합니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 응시자의 채용 여부가 확정된 이후 응시자(확정된 채용대상자 제외)가 채용서류 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 반환합니다. 다만, 전자우편(이메일)으로 제출된 경우나 응시자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않습니다.
- 응시자의 반환청구에 대비하여 임용예정자 공고 발표일로부터 30일간 오프라인으로 제출한 채용서류를 보관하며 (단, 온라인 제출서류는 파기), 반환청구기간(임용예정자 공고 발표일로부터 30일)이 지난 경우 또는 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 개인정보보호법에 따라 채용 서류를 파기합니다.
- 본 채용 공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 기타 자세한 사항은 **서초구립내곡도서관 채용담당자** (☎ 02-3461-3075)에게 문의하시기 바랍니다.

[붙임1] 응시원서 1부.

[붙임2] 개인정보 제공 및 이용 동의 1부.