

## [ 경기대학교 인재개발처 대학일자리플러스센터 기업채용의뢰 절차안내 ]

경기대학교에서는 우리 학생들이 기업과 산업현장에서 요구하는 최적의 역량을 갖추어 나갈 수 있도록 지속적으로 인재 양성에 힘쓰고 있습니다. 우리 경기대학교의 우수한 인재자원이 기업의 경쟁력 제고 및 사회발전에 기여할 수 있는 좋은 기회를 제공해 주실 것을 요청 드리고자 합니다.

인재 채용을 위해 보내주신 채용공고는 아래의 절차를 거쳐 경기대학교 인재개발처 홈페이지 채용 게시판에 업로드 및 인재 선발 추천을 진행하여 드립니다.

- 아 래 -

### 1. 기업 담당자

- 기업채용의뢰서 작성(경기대학교 인재개발처 기업채용의뢰 서식 활용) or 기업자체 채용공고
  - ▷ 일반채용 / 추천채용 선택 신청 가능
  - ▷ E-mail 송부 : [job@kgu.ac.kr](mailto:job@kgu.ac.kr)
  - ▷ 채용관련문의 : 031-249-8886

### 2. 대학 취업 담당자

- 인재개발처 대학일자리플러스센터 추천채용 담당자 확인 후 경기대학교 홈페이지, BARUN학생역량통합관리시스템(경기대학교 경력관리시스템)내 교내 채용공고 게시판에 게재
- 일반채용 : 인재개발처 홈페이지 취업정보 일반채용 게시판에 업로드 되어 학생들이 확인 후 기업에 직접 지원하는 방식
- 추천채용 : 추천채용 담당자가 해당기업에 채용내용 확인 후 추천채용 공지, 이후 학과요청 및 인재풀 내에서 적임자 선발 등을 통한 인재추천 연결 지원함

### 3. 추천채용 진행방식

- 추천채용 진행 프로세스
  - [1단계] 기업으로부터 추천채용 의뢰 접수
  - [2단계] 교내 추천채용 게시판 채용정보 업로드 및 내부 SNS채널을 활용한 정호 홍보
  - [3단계] 경기대학교 추천채용 인재풀내 적합인재 선별 및 기업에 인재 추천진행
  - [4단계] 추천 대상자 입사시까지 사후관리 병행
- (※ 추천채용 요청시, 서류 및 면접단계에서 서류전형 가점 및 서류전형 PASS, 면접전형 가점 적용을 요청 드립니다.)

### 4. 경기대학교 추천채용 관리자

- 추천채용 담당자 : 최지은 컨설턴트
- 문의처 : 031-249-8886 / 010-3886-0006
- 이메일 : [job@kgu.ac.kr](mailto:job@kgu.ac.kr)



	체력단력비 제공, 도서구입비 지원, 장기근속자 포상, 각종 경조사 지원, 프리미엄 건강검진 제공, 법정연차 외 5일의 추가 휴가 부여, 조기퇴근, 자유로운 연차 사용, 본인 및 가족의 각종 기념일 지원, 웰컴키트 및 꽃바구니 제공, 자율출근 진행, 무제한 스낵바, 카페형 바 테이블과 안마의자
--	---

상기 내용은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

2023 년 10월 18일 신청인 원 현 지 (서명 또는 인)

# 【경기대학교 『K-친화기업』 프로젝트 사업개요】

## 1. 사업 명칭 : 경기대학교 『K-친화기업』 발굴 프로젝트

## 2. 사업운영 취지 및 목적

- 경기대학교 ‘K-친화기업’ 프로젝트는 경기대학교의 조건에 부합되는 우수기업을 발굴하여 취업의 질을 높이고자 함.
- 학생들에게 우수기업 중 인지도가 낮은 기업에 대해 새로운 인식을 심어주고, 취업지원시 기회의 폭을 넓혀주기 위함
- 등록 기업의 인재채용 요청시, 경기대학교 취업인재 자원풀 내에서 기업채용요건에 맞는 적합 인재를 선별하여 연계함.

## 3. 경기대학교 K-친화기업 대상 선정기준(추천채용 대상기업 기준)

NO	기준항목	기준요건	예외규정
1	기업규모	우수중소, 중견, 외국계기업 등	미래 성장가능성이 높은 스타트업기업 등에 한해 대상조건 중 3가지 이상 충족시 대상기업으로 인정될 수 있음.
2	매출액	100억 이상	
3	근로자 수	20인 이상	
4	기업 업력	5년 이상	
5	기업 신용등급	B등급 이상	

## 4. K-친화기업 등록기업 관리방안

- 학교와 기업간 채용 협조 및 연계에 관한 MOU체결
- 경기대생들에게 선정 K-친화기업에 대한 정보 및 리스트 공유를 통해 기업에 대한 인식 제고
- 추천채용 및 국가근로인턴, 현장실습 제도 활용시 우선 지원 대상
- K-친화기업 경기대생 인재채용 요청시, 교내 취업인재K플 대상 채용 홍보 및 적합자 선별과 추천채용 연계
- 채용직무 필요 교육운영 요청시, 학교차원에서 관련 직무교육 개설 및 인재양성 후 인재매칭 지원가능
- 대상기업 요청시 교내 채용설명회 및 취업박람회 지원을 통한 지원자와 기업의 만남의 장 제공
- 기업과 협의하에 기업현장 견학시스템 운영 및 현장 면접 등 지원

## 5. 경기대학교 K-친화기업 및 채용 관리자

- 담당부서 : 경기대학교 인재개발처 대학일자리플러스센터
- 담당자 : 최지은 컨설턴트
- 문의처 : 031-249-8886 / 010-3886-0006
- 이메일 : job@kgu.ac.kr

## K-친화기업 등록 의뢰서

기업 소개	한줄소개			
	회사소개 (상세내용)			
기업 정보	기업명		대표자명	
	소재지(주소)			
	사업자번호		설립일자	
	업종(산업)		주요사업	
	기업형태/상장		근로자수	
	연 매출액		신입사원 연봉	
	홈페이지			
	채용담당부서		채용 담당자	
	연락처		이메일	
	경기대 졸업생 재직유무		경기대생 재직자수	명
기타 사항	복리후생			
	주요 채용방식	<input type="checkbox"/> 수시채용 방식 <input type="checkbox"/> 정기채용(주요 채용시기 :                      )		
	MOU체결 희망유무	<input type="checkbox"/> MOU체결 희망 <input type="checkbox"/> MOU체결 비희망 <input type="checkbox"/> 추후 고려후 결정예정		
<p>상기 내용은 사실과 틀림없음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: right;">2023 년    월    일    신청인                      (서명 또는 인)</p>				