

韓能컨 : 제2024-40호

2024.01.09

受 信 : 대학교 취업지원센터/경력개발센터

題 目 : KMAC 정부정책사업본부 인턴(PA) 채용 협조 공문

KMAC(한국능률협회컨설팅)는 진단평가를 기반으로 한 경영 컨설팅 및 산업교육기관으로서, 산업 전 부문에 걸친 경영혁신을 통해 국가산업발전에 기여하고 있습니다. 금번 당사에서 **정부정책기획 및 정부지원사업 운영업무**를 함께할 인재를 다음과 같이 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

-다 음-

**1. 지원자격 :**

- 대학 휴학 및 졸업예정자(현재, 졸업유예이거나, 수료 포함)
- 공통
  - 문서작성 스킬 우수자 (Powerpoint, Word, Excel, 한글)
  - 대외지향적인 성격으로 밝고 긍정적인 마인드 / 커뮤니케이션이 원활하고 성실한 자
  - 기업 내 업무와 컨설팅업무를 제대로 배워보고 싶은 자

**2. 기간**

- 채용 후 6개월, 2024년 07월까지, 희망시 상호 협의 후 연장가능

**3. 부서 :** 정부정책사업본부(Government Supporting Business Dept.)**4. 업무내용 :**

- **정부지원사업 운영 지원 제반**
  - 정부지원 컨설팅 사업운영관리 수행 지원
  - 정부지원 컨설팅 사업 모니터링 지원
  - 그 외 정부지원 사업 관련 수행 관리보조(당사 홈페이지 안내참조 요망 : [www.kmac.co.kr](http://www.kmac.co.kr) >> (사업소개) 컨설팅 >> 정부지원사업)

**5. 특전 및 기대효과**

- 근무지 : 서울 영등포구 여의공원로 101, CCMM빌딩 8층 (5호선 여의나루역, 9호선 국회의사당 도보 10분)
- 국내 전 산업군의 기업 컨설팅 및 지원사업을 직접 수행
- 정부지원사업운영 경력확인서 발급(본인 필요시)  
(6개월 이상 근무 시, 타 기업체 입사지원 시 제출가능양식으로 발급)
- 월 급여 : 220만원 (세전, 중식비 및 4대보험 포함, 근로소득원천징수)

**6. 접수기간 및 진행방법**

- 서류마감 2024. 01. 17(수) 오후 17:00 까지
- 입사지원 → 서류전형 → 면접전형 → 입사(1차 서류전형 합격자에 한하여 개별연락 및 면접진행 예정)

**7. 구비서류**

- 이력서(본인사진포함) 및 자기소개서 작성하여 이메일로 제출(KMAC 지원서류 양식첨부)  
(제출처: [mhlim@kmac.co.kr](mailto:mhlim@kmac.co.kr) / [dhjeong@kmac.co.kr](mailto:dhjeong@kmac.co.kr))

**8.문의사항 연락처**

- KMAC 정부정책사업본부 임명현 Associate (02-3786-0681),  
정동환 시니어 컨설턴트 (02-3786-0409)

한국능률협회컨설팅  
대표이사 한 수 희

